# Pérennisation : chiffrage et planification d’un projet d’installation

## Objectifs
Etre capable de chiffrer son projet, par une approche globale permettant de clarifier sa situation et de tenir compte du contexte, afin de pérenniser son installation agricole.

## Pré-requis
Avoir commencé un accompagnement individuel. Formation sur tableur, donc savoir utiliser Exel et/ou Libre Office Calc est un plus!

## Contenu
JOUR 1 :
Présentation des différents outils utilisés :
- Définition du système de production : ses composantes et les liens existants
- Plan de financement : rôle ? questions sous-jacentes sur la faisabilité du projet ?
- Trésorerie : son importance et ses limites
- Compte de résultat : quelles informations nous fournit-il ?

Clarifier la situation personnelle et le projet :
- Exprimer ses valeurs, ses buts et sa vision de son métier
- Les objectifs (économique, technique, humain) : leur cohérence entre eux et en lien avec le projet de vie
- Système de production : les différents ateliers, les calendriers de production, la main d’œuvre, etc.

Analyse de ce système et identification de ses forces et faiblesses.

JOUR 2 :
Plan de financement :
- Les besoins en investissement selon les phases du projet et leur priorisation
- Les ressources disponibles ou à mobiliser pour réaliser les investissements nécessaires
- Analyser ses forces et faiblesses au regard de la situation économique

Trésorerie mensuelle :
- la TVA : définition, fonctionnement, les différents taux
- méthode pour réaliser son calendrier de trésorerie prévisionnel mensuel
- analyse sur 3 ans de la trésorerie mensuelle : solde mensuel et cumulé, fonds de roulement, etc.

Ce travail est réalisé pour différents scénarios : souhaité, pessimiste, optimiste.

JOUR 3 :
Compte de résultat : analyse des indicateurs de performances et de faisabilité
Articulation entre les 3 outils utilisés
Analyse globale des forces et faiblesses du projet
Évolution et adaptation du projet initial si besoin
Définition du plan d’action :
Bilan de la formation

## Infos complémentaires
**Organisée par** Adear 11

**Durée de la formation** 3 jour(s)
**Date limite d'inscription** 13/11/2017

**Tarifs**
Adhérent 0€
Non adhérent 15€
Pour les non éligibles Vivéa, nous contacter

**Plus de renseignements**
Jody Winterhalter
adear11.formation@gmail.com
Adear 11
Maison Paysanne
12 rue des Genêts
11 300
Limoux
Tel. 04 68 31 09 05

**Taux de satisfaction :** %

Prévoir ses repas à partager pour les midis

**Modalités d'accès :**

## Dates, lieux et intervenants

| | | |
|---|---|---|
| **30 nov 2017**<br>09:30 - 17:30 (7hrs) | Maison Paysanne<br>11300 Limoux | Accompagnatrices de l'Adear11 |
| **08 déc 2017**<br>09:30 - 17:30 (7hrs) | Maison Paysanne<br>11300 Limoux | Accompagnatrices de l'Adear11 |
| **15 déc 2017**<br>09:30 - 17:30 (7hrs) | Maison Paysanne<br>11300 Limoux | Accompagnatrices de l'Adear11 |

## Partenaire(s)

## Financeur(s)

## Bulletin d'inscription

Nom _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ Prenom _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _

Adresse _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _

Courriel _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _Téléphone _ _ _ _ _ _ _ _ _ _