Valoriser ISTEA dans la gestion courante de son exploitation

Objectifs
Optimiser les outils d'ISTEA dans la gestion courante de son exploitation

Pré-requis
Avoir clôturé au moins un exercice avec ISTEA

Contenu
- La gestion des comptes de tiers
.Traitements comptables de dettes, créances, charges à payer, produits à recevoir de début exercice
. Saisie des acomptes, paiements échelonnés
. Suivi des comptes de tiers et le lettrage

- La déclaration TVA
. La TVA à régulariser
. Vérification de la cohérence de la classification et des montants TVA
. Edition de la déclaration TVA
. Blocage des écritures

- La comptabilité analytique dans ISTEA
. Les éléments
. Le plan analytique
. Les éditions

- Le plan comptable
. Paramétrage des comptes existants
. Suppression création d'un compte

- Bilan de formation

Venir avec un ordinateur et son dossier ISTEA

Une attestation de présence sera remise à chaque stagiaire à l'issue du stage

Infos complémentaires

Durée de la formation 2 jour(s)
Date limite d'inscription 22/10/2017

Tarifs
Nous contacter

Plus de renseignements
Lina MORAIN
afocg11@interafocg.org

AFOCG 11
Maison paysanne
12 rue des genets
11300
LIMOUX

Tel. 06 56 66 06 58

Taux de satisfaction : %

Repas tiré du sac

Modalités d'accès :

Dates, lieux et intervenants

03 nov 2017 09:30 - 17:30 (7hrs)	A définir 11300 Limoux	Lina MORAIN, Formatrice en comptabilité gestion
27 nov 2017 09:30 - 17:30 (7hrs)	A définir 11300 Limoux	Lina MORAIN, Formatrice en comptabilité gestion

Co-organisateur(s)

Partenaire(s)

Financeur(s)

Bulletin d'inscription

Nom _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ Prénom _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _
Adresse _
_ _
Statut _
Courriel _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _Téléphone _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _

Pour s'inscrire : merci de contacter le responsable de stage par téléphone, mail ou de renvoyer ce bulletin (ou mentions identiques sur papier libre), éventuellement votre chèque et attestation VIVEA. Toute inscription fait l'objet d'une confirmation écrite.