

# Développer une activité d'accueil.

## Objectifs

Permettre aux agriculteurs et aux "ruraux" de développer ou de conforter d'une activité d'accueil.

## Pré-requis

Pas de pré-requis nécessaires

## Contenu

Cette formation a pour objectif d'apporter une réponse technique et collective aux questionnements, mais aussi de permettre une réflexion sur son projet, sa mise en place ou le développement d'une activité d'accueil.

**Matin :** Les différentes formes d'accueil touristique en Accueil Paysan et présentation des autres types d'accueil : social, pédagogique (visite de ferme, enfant).

Présentation du paysage touristique, définition, obligations réglementaires, illustrations, document type. Echange avec les participants sur les répercussions de certains choix.

**Après-midi :** Le permis de construire appliqué à l'activité d'accueil.

L'urbanisme, au coeur des projets de création.

Règles, formulaires, les points particuliers (eau, défense incendie, notice agricole, assainissement)

Une autre journée, date à définir. : Comprendre le processus d'élaboration d'un tarif et savoir calculer son prix de revient.

Cette question est souvent source de préoccupation, venez y réfléchir en collectif !

Fichier de calcul Excel à l'appui.

Agriculteurs ou "Ruraux" souhaitant développer une activité d'accueil.

## Infos complémentaires



**Durée de la formation** 2 jour(s)

**Date limite d'inscription** 01/03/2016

### Tarifs

Adhérent 0€

Non adhérent nous consulter€

Non agricole nous consulter€

gratuit pour les agriculteurs éligibles VIVEA

### Plus de renseignements

Marie Coupet

aude.po@accueil-paysan.com

Accueil Paysan Aude et PO

12, rue des genêts

11300 Limoux

Tel. 04 68 31 01 14

**Taux de satisfaction :** %

Repas commun tiré du panier



**Modalités d'accès :**

## Dates, lieux et intervenants

**31 mars 2016**

09:30 - 17:30 (7hrs)

Laval Dieu

11190 Rennes-Le-Chateau

Marie Coupet

Accueil Paysan Aude et P.O..

Viviane BINDER

Chambre d'agriculture Aude,

service urbanisme/

**date à définir** (7hrs)

Maison Paysanne

11300 LIMOUX

Lina MORAIN - Adear11 -

Formatrice en comptabilité-gestion

(en attente confirmation)

## Co-organisateur(s)



## Financier(s)



## Financement de la formation et pièces à fournir

## Bulletin d'inscription

Nom et Prénom \_\_\_\_\_

-

Adresse \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Tel \_\_\_\_\_

Courriel \_\_\_\_\_

J'atteste avoir pris connaissance des conditions générales de formation ([Voir la fiche](#))