

# Les principales obligations administratives en agriculture

## Objectifs

Mieux s'organiser autour des principaux droits et obligations administratives

## Pré-requis

Pas de pré-requis

## Contenu

Cette formation est destinée aux personnes souhaitant démarrer une comptabilité en 2017 ou l'ayant démarré en 2016.

La journée se découpe en 2 parties :

Une partie concernant la TVA et les différents régimes du BA et les conséquences dans le revenu global du foyer fiscal :

- les différents régimes TVA et leurs incidences administratives
- les principales règles d'imposition des bénéfices agricoles
- les principaux points de la déclaration d'ensemble des revenus
- les liens entre revenu imposable, prestations sociales et autres aides financières
- les principaux crédits d'impôts en agriculture
- la base de calcul des cotisations sociales

La seconde partie permettra de se repérer et s'organiser autour des différentes obligations administratives :

- législation concernant la tenue du livre de caisse et la facturation
- les principales obligations concernant les JA et les conditions d'installation
- différentes aides disponibles (remboursement TIC, aide à l'embauche, etc)
- récapitulatif et calendrier des obligations administratives.

Un bilan de la formation sera réalisé en fin de journée et une attestation de formation sera remise aux participants.

## Infos complémentaires

**Organisée par** Adear 11

**Durée de la formation** 1 jour(s)

**Date limite d'inscription** 28/09/2017

## Tarifs

Adhérent 0€

Non adhérent 15€

## Plus de renseignements

Lina Morain

afocg11@interafocg.org

AFOCG 11

Maison Paysanne

12 rue des Genêts

11 300 Limoux

Tel. 06 56 66 06 58

**Taux de satisfaction :** %

Prévoir un repas tiré du sac

**Modalités d'accès :**

## Dates, lieux et intervenants

**07 sept 2017**

11300 Limoux

09:30 - 17:30 (7hrs)

Lina Morain, animatrice formatrice en compta-gestion,  
ADEAR 11

## Co-organisateur(s)

## Partenaire(s)

## Financier(s)



## Bulletin d'inscription

Nom \_\_\_\_\_ Prénom \_\_\_\_\_

Adresse \_\_\_\_\_

Courriel \_\_\_\_\_ Téléphone \_\_\_\_\_