# Définir et chiffrer son projet

### Objectifs
Définir son projet d'installation quel que soit le stade de réflexion et/ou de réalisation : - Traduire un projet en chiffre pour en déterminer la viabilité technico-économique - Connaitre les outils de prévisionnel économique - Connaitre les principales

### Pré-requis
Aucun

### Contenu
Première journée
Cette première journée, en présence d'un formateur de l'AFOCG (Association de Gestion et de
Comptabilité Agricole), nous verrons les principes de la gestion et de la comptabilité en
agriculture. Les principaux éléments de prévisionnels économiques seront présenter, à savoir :
le plan prévisionnel d'investissement et de financement, le prévisionnel d'activité et celui de
trésorerie. Nous nous familiariserons aussi avec les termes de comptabilité à travers des
exemples.
Les journées suivantes seront davantage tournées vers vos projets et vos objectifs : demandes
de financement (pass installation, prêt à la banque), préparation au dossier de DJA,
dimensionnement économique du projet en fonction des besoins et des objectifs, etc.
Deuxième journée
Nous présenterons d'abord un outil de prévisionnel économique. Puis nous nous pencherons
sur les premiers éléments d'analyse de projet en passant par :
- Le calcul des produits en fonction des débouchés, des prix, des modes de commercialisation et en fonction des quantités produits
- Le calcul des besoins privés permettant de définir les objectifs de revenus
- Le dimensionnement technico-économique en fonction du temps de travail et des objectifs de revenus
Nous détaillerons ces premiers éléments d'analyse, nous travaillerons sur les projets des
participants puis nous poursuivrons pour passer à une autre phase d'analyse la fois suivante.
Troisième journée
Nous poursuivrons sur l'élaboration du plan d'investissement et de financement. Nous nous
attarderons alors sur les différents types de financements possibles en précisant les modalités
des aides à l'installation.
Nous pourrons passer ensuite aux comptes de résultats prévisionnels sur plusieurs années, en
revenant sur les aides agricoles disponibles.
Quatrième journée
La dernière journée sera dédiée à l'élaboration d'un plan de trésorerie permettant de prévoir les
charges et les produits mensuels. Nous nous attarderons alors sur les modalités de chaque
élément.
Nous finirons cette formation par la présentation des projets de chacun, en s'attardant sur les
façons de présenter son projet chiffré aux différents acteurs : financeurs, propriétaire, etc.
Dans la mesure du possible cette formation sera illustrée par des exemples concrets mais aussi
par des visites de fermes permettant de pouvoir profiter du témoignage de certains agriculteurs.

### Infos complémentaires

**Organisée par** ADEAR Haute-Garonne

**Durée de la formation** 4 jour(s)
**Date limite d'inscription** 22/01/2020

### Tarifs
gratuit pour les agriculteurs éligibles VIVEA
pour attestation VIVEA prendre contact avec votre PAI ou avec l'ADEAR 31

### Plus de renseignements
Esther Roccella
adear31@fadear.org
ADEAR 31
21 rue de la République
31270
Frouzins

**Taux de satisfaction :** %

Repas partagé les midis, ramenez votre ordinateur (possibilité de prêt d'ordinateurs)

**Modalités d'accès :**

### Dates, lieux et intervenants

| | | |
|---|---|---|
| **23 janv 2020**<br>09:00 - 17:00 (7hrs) | 21 rue de la République<br>31270 Frouzins | Formatrice ADEAR 31 et AFOCG 31 |
| **30 janv 2020**<br>09:00 - 17:00 (7hrs) | 21 rue de la République<br>31270 Frouzins | Formatrice ADEAR 31<br>Intervention CD 31 |
| **06 févr 2020**<br>09:00 - 17:00 (7hrs) | 21 rue de la République<br>31270 Frouzins | Formatrice ADEAR 31<br>Intervention CerFrance et France Active |
| **13 févr 2020** | 21 rue de la République | Formatrice ADEAR 31 |

09:00 - 17:00 (7hrs) 31270 Frouzins Intervention MIIMOSA

## Co-organisateur(s)

## Financeur(s)

## Bulletin d'inscription

Nom Prénom _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _
Adresse _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _
Courriel _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ / Téléphone _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _
Merci d'envoyer ce bulletin, et votre chèque (si nécessaire)