

# Accueillir du public dans le cadre de l'opération "De Ferme en Ferme"

## Objectifs

- Être capable d'organiser un événement de portes ouvertes sur la ferme en valorisant ses pratiques agricoles et en adéquation avec les attentes sociétales. ■ Comprendre et être en capacité de mettre en pratique une charte d'accueil

## Enjeux

Participer à une opération agritouristique nécessite un accueil de qualité pour sa réussite et sa pérennisation. A travers cette journée de formation obligatoire pour les nouveaux entrants dans l'opération

## Pré-requis

La participation à l'événement "De Ferme en Ferme" implique que chaque agricultrice(teur) participe à une journée de formation.

## Contenu

- Les motivations à participer à cet événement agritouristique.
- Une charte nationale : pourquoi ?
- Le fonctionnement collectif de l'opération.
- L'accueil en toute sécurité : stationnement, information, cheminements.
- Le premier accueil.
- La gestion des bénévoles venant en appui à l'organisation.
- La gestion de l'afflux de visiteurs sur la ferme.
- Exercice pratique : comment m'organiser sur la ferme pour accueillir au mieux le public ?
- La conception et l'animation d'une visite en temps limité, de l'arrivée au départ des visiteurs.
- Quelle stratégie de communication et de promotion ?
- Les retombées de l'événement.

## Infos complémentaires



**Durée de la formation** 1 jour(s)

**Date limite d'inscription** 13/01/2020

### Tarifs

Non agricole 140€

gratuit pour les agriculteurs éligibles VIVEA

Autres situations (demandeurs d'emploi, RSA, salariés, ...): nous contacter.

### Plus de renseignements

Cathy Guiraudet

guiraudet.baumel@civamgard.fr

FD CIVAM du Gard

216 Chemin de campagne

30250

SOMMIERES

Tel. 04.66.77.11.12

N° d'organisme de formation :

91.30.00.40.930

### Taux de satisfaction : %

Apportez votre pique-nique!

### Modalités d'accès :

## Dates, lieux et intervenants

**14 janv 2019**

09:00 - 17:00 (7hrs)

Sur une ferme dans le Gard.

30250

Dans une ferme participante de l'opération "De Ferme en Ferme".

## Financement de la formation et pièces à fournir

## Bulletin d'inscription

Nom \_\_\_\_\_

Prenom \_\_\_\_\_

Adresse \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Courriel \_\_\_\_\_

Tél \_\_\_\_\_

☐ J'atteste avoir pris connaissance des conditions générales de formation ([Voir la fiche](#))